Утвержден
постановлением Администрации
города Феодосии Республики Крым
от 24.10.2025 № 3783

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения культуры «Береговской Дом культуры города Феодосии»
(в новой редакции)

г. Феодосия
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Береговской Дом культуры города Феодосии» (в дальнейшем именуемое – Учреждение) создано в соответствии с постановлением Администрации города Феодосии Республики Крым от 30.12.2014 № 76 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры с. Береговое муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым» и утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры с. Береговое муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым».

1.2. Полное наименование учреждения - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Береговской Дом культуры города Феодосии».

1.3. Сокращенное наименование учреждения – МБУК «Береговской Дом культуры г. Феодосии».

1.4. Место нахождения Учреждения: 298179, Республика Крым, Российская Федерация, город Феодосия, село Береговое, улица Приморская, дом 11Б.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование муниципальный округ Феодосия Республики Крым в лице Администрации города Феодосии Республики Крым (далее -Учредитель).

Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения, а Учреждение не несёт ответственности по обязательствам собственника имущества.

1.6. Функции и полномочия учредителя осуществляет МКУ «Отдел по вопросам культуры и межнациональных отношений Администрации города Феодосии Республики Крым» (далее - Отдел).

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении федерального казначейства, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже.

1.8. Учреждение имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием собственника, штампы, бланки и иные средства индивидуализации.

1.9. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет собственник имущества.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым и настоящим Уставом.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение создано в целях:

- реализация государственной, региональной муниципальной политики в области культуры, курортов и туризма, содействие в создании и продвижении бренда города Феодосии в сфере культуры;
- организация досуга и приобщения жителей муниципального округа к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;
- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.2. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- создание и организация работы самодеятельных художественных коллективов, любительских творческих коллективов, кружков в том числе спортивных, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;

- организация кино- и видеообслуживания населения;

- проведение общегородских мероприятий и различных культурно-массовых мероприятий в муниципальном образовании муниципальный округ Феодосия Республики Крым;

- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3. Учреждение в соответствии с муниципальным заданием осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым.

2.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относится:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- обучение в платных кружках, студиях;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеоматериалов с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем, на время проведения мероприятий для взрослых);

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- предоставление помещений в аренду;
- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;
- иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. ИМУЩЕСТВО

3.1. Имущество Учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о его закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

3.5. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание.

Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.6 Виды особо ценного имущества определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, Учредителем.

3.7. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Учредителем или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем/Отделом на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.8. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

3.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества , а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

3.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьёй 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Учредителем.

3.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.12. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.13. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных этому учреждению из бюджета города Феодосия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.14. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.15. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14 Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

- бюджетные средства, предоставляемые в виде субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели;
- средства, поступающие от приносящей доход деятельности;
- платные услуги;
- доходы в виде добровольных (пожертвований) взносов физических и (или) юридических лиц, грантов, наследства по завещанию;
-другие незапрещенные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.16. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют отраслевые (функциональные) органы Учредителя, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.17. Ведение бухгалтерского учета Учреждения осуществляется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры города Феодосии» в соответствии с заключенным соглашением о ведении бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия

4.2. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с директором Главой администрации города Феодосии.

4.3. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Директор действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором.

4.4. Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- утверждает структуру, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований по согласованию с отраслевыми (функциональными) органами Учредителя;

- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом, утверждает должностные инструкции работников и положения о подразделениях;

- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивает повышение уровня квалификации работников Учреждения;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, внутренние документы регламентирующие деятельность Учреждения, обеспечивает открытие лицевых счетов, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений;

- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;

- обеспечивать составление в установленном порядке и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

- обеспечивать составление в установленном порядке отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и/или пользования в отношении имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- предварительно согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок;

- согласовывать с собственником имущества совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

- согласовывать с собственником имущества внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласовывать с собственником имущества создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников;

- обеспечивать антитеррористическую защищенность Учреждения;

- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

- проходить аттестацию в установленном собственником имущества порядке;

- выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

4.6 Директор Учреждения несет ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.2. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

5.4. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.5. Ликвидация Учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.

5.6. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией собственнику имущества.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Внесение изменений в настоящий Устав, утверждение Устава Учреждения в новой редакции осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий устав вносятся в случае:

- изменения нормативных правовых актов, определяющих деятельность Учреждения;

- в иных не противоречащих законодательству Российской Федерации случаях.

6.3. Инициаторами внесения изменений и дополнений к настоящему Уставу могут выступать уполномоченные органы Учредителя, органы самоуправления Учреждения, директор.